

Приложение
к приказу Министерства образования, науки
и молодежной политики Республики Коми
от «06» 02 2019 г. № 40-17

Порядок

организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), в том числе в возрасте старше 18 лет, в общеобразовательных организациях

1. Настоящий Порядок организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), в том числе в возрасте старше 18 лет, в общеобразовательных организациях. (далее – Порядок), разработан в целях обеспечения права лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), в том числе в возрасте старше 18 лет (далее – лица с ОВЗ), на получение гарантированного бесплатного общего образования.
2. Лица с ОВЗ, ранее обучавшиеся по адаптированным основным общеобразовательным программам и имеющие свидетельство об обучении, а также лица с ОВЗ, ранее не обучавшиеся и не имеющие свидетельства об обучении, имеют право продолжить получение образования по программам начального, основного общего и среднего общего образования в условиях организации, осуществляющей образовательную деятельность, по имеющим государственную аккредитацию общеобразовательным программам.
3. В соответствии с локальным актом образовательной организации о правилах приема обучающихся в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам могут быть приняты лица с ОВЗ, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация.
4. В приеме в образовательную организацию лицу с ОВЗ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в образовательной организации лицо с ОВЗ либо родители (законные представители) несовершеннолетнего лица с ОВЗ вправе обратиться в муниципальный орган управления образованием или Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми для решения вопроса об устройстве в другую образовательную организацию.

5. Прием в образовательную организацию осуществляется на основании:

- личного заявления лица с ОВЗ или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность;

- свидетельства о регистрации лица с ОВЗ по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, или документа, содержащего сведения о регистрации лица с ОВЗ по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- свидетельства об обучении (при наличии);

- копия заключения ПМПК (при наличии).

6. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема в образовательную организацию не допускается.

7. При приеме заявления о зачислении лица с ОВЗ образовательное учреждение обязано ознакомить обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося с Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

8. Факт ознакомления лица с ОВЗ либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица с ОВЗ с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью лица с ОВЗ либо подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица с ОВЗ.

9. Также подписью фиксируется согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Документы, представленные в образовательную организацию для приема на обучение, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления лицу с ОВЗ либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица с ОВЗ выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме в образовательную организацию, о перечне представленных документов.

11. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

12. На каждого обучающегося, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

13. Зачисление лица с ОВЗ в общеобразовательную организацию оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

14. После принятия распорядительного акта о зачислении лица с ОВЗ в образовательной организации создается комиссия, в состав которой могут входить представитель администрации, учителя по обязательным учебным предметам, педагог-психолог, социальный педагог, для определения уровня обученности лица с ОВЗ по учебным предметам.

15. Комиссия в течение 5 рабочих дней проводит диагностику уровня обученности лица с ОВЗ по обязательным учебным предметам и на основании результатов диагностики, с учетом рекомендаций ПМПК представляет администрации образовательной организации заключение с целью его рассмотрения на заседании педагогического совета.

16. Класс, в который будет зачислен обучающийся, определяется решением педагогического совета образовательной организации с учетом заключения комиссии.

17. Получение образования лицом с ОВЗ может быть организовано в очной, очно-заочной или заочной форме с учетом потребностей и индивидуальных возможностей лица с ОВЗ и рекомендаций ПМПК.

18. Форма обучения лица с ОВЗ по основным общеобразовательным программам определяется лицом с ОВЗ либо родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица с ОВЗ.

19. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с образовательными программами образовательной организации.

20. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся.

21. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

22. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

23. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.